

# DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Anno 2023

Redatta ai sensi del Reg. (CE) n. 1221 /2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, Reg. (UE) n. 1505 /2017 della Commissione del 28 agosto 2017, Reg. (UE) 2026 /2018 della Commissione del 19 dicembre 2018, Decisione (UE) 2020/519 del 3 aprile 2020

*11/11/2023 con dati aggiornati al 30/09/2023*

| DATA       | EMESSO DA               | APPROVATO DA        |
|------------|-------------------------|---------------------|
| 11.11.2023 | Ing. Silvestro Pasquale | Silvestro Salvatore |

Il presente documento redatto ai sensi del Reg. (CE) n. 2009/1221 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009, Reg. (UE) n. 2017/1505 della Commissione del 28 agosto 2017, Reg. (UE) 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018, Decisione (UE) 2020/519 del 3 aprile 2020, contiene dati aggiornati al 30.09.2022 e rappresenta la prima emissione della Dichiarazione Ambientale riferita al periodo 2022-2023-2024

Nella redazione del presente documento FOMA SERVICE SRL ha inoltre preso in considerazione la Decisione UE 2020/519: Documento di riferimento settoriale per la gestione rifiuti, verificandone la non applicabilità in quanto riferite a codici NACE diversi da quelli applicabili all'organizzazione.



|   |    |
|---|----|
| <b>1 DATI GENERALI DELL'AZIENDA</b> .....                             | 4  |
| <b>1.1 ORGANIGRAMMA</b> .....   | 5  |
| <b>2 CONTENUTI</b> .....  | 6  |
| <b>3 PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA</b> .....                             | 6  |
| <b>4 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ AZIENDALE</b> .....                    | 7  |
| <b>4.1 Sede</b> .....   | 8  |
| <b>4.1.1 Inquadramento ambientale/territoriale</b> .....              | 8  |
| <b>4.1.2 Inquadramento Geologico</b> .....                            | 8  |
| <b>4.1.3 Classificazione Sismica</b> .....                            | 9  |
| <b>4.1.4 Descrizione dello stabile</b> .....                          | 11 |
| <b>4.1.5 Descrizione degli impianti</b> .....                         | 11 |
| <b>4.1.6 Manutenzione degli impianti</b> .....                        | 11 |
| <b>4.1.7 Incidenti ed emergenze</b> .....                             | 12 |
| <b>4.1.8 Incidenti ed emergenze</b> .....                             | 12 |
| <b>5 SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO</b> .....                          | 12 |
| <b>5.1 La Politica Integrata Ambiente e Qualità e Sicurezza</b> ..... | 12 |
| Politica per la Qualità, l'Ambiente & la Sicurezza .....              | 14 |
| <b>5.2 Contesto E Parti Interessate</b> .....                         | 15 |
| <b>5.3 Analisi Rischi e Opportunità</b> .....                         | 17 |
| <b>5.4 Ciclo Di Vita</b> .....  | 17 |
| <b>6 ASPETTI AMBIENTALI</b> .....                                     | 18 |
| <b>6.1 Valutazione Quantitativa Degli Impatti Ambientali</b> .....    | 19 |
| <b>6.1.1 Aspetti Ambientali Di Sede</b> .....                         | 22 |
| <b>6.1.2 Aspetti Ambientali Cantieri Esterni</b> .....                | 23 |
| <b>7 BIODIVERSITÀ</b> .....   | 24 |
| <b>8. INDICATORI CHIAVE</b> .....                                     | 24 |
| <b>8.1 Consumi</b> .....  | 25 |
| <b>8.1.2 Energia Elettrica</b> .....                                  | 25 |



|   |    |
|---|----|
| 8.1.3 Acqua .....   | 26 |
| 8.1.4 Emissioni In Atmosfera.....                               | 26 |
| 8.1.5 Consumo di Carburante.....                                | 26 |
| 8.1.6 Produzione Di Rifiuti .....                               | 27 |
| 8.1.7 Consumo Dei Materiali .....                               | 29 |
| 8.1.8 Materie Prime E Ausiliarie Per Le Attività Operative..... | 29 |
| 9 GESTIONE DELLE EMERGENZE .....                                | 30 |
| 10 CONFORMITÀ NORMATIVA.....                                    | 30 |
| 11 DICHIARAZIONE .....  | 30 |
| 12 OBIETTIVI E PROGRAMMA AMBIENTALE.....                        | 31 |
| 13 CONVALIDA .....  | 31 |
| 14 VERIFICATORE AMBIENTALE.....                                 | 31 |



**1 DATI GENERALI DELL'AZIENDA**

*Tabella 2 - Inquadramento territoriale*

|   |  |
|---|--|
| Ragione sociale   | FOMA SERVICE SRL   |
| Indirizzo della sede legale ed operativa  | Via A. Meucci 33/35 80020 - Casavatore di Napoli   |
| Telefono /Fax   | 0817373704   |
| Indirizzo e- mail / Sito web  | <a href="mailto:Fomaservice@pec.it">Fomaservice@pec.it</a>   |
| n° REA  | NA- 707745   |
| n° addetti  | 14 di cui 14 1 amministrativo 1 responsabile di cantiere<br>12 operai  |
| n° Partita IVA  | 04683211215  |
| Certificato UNI EN ISO 14001  | Installazioni di impianti elettrici, condizionamento, trasmissioni dati e TVCC. Manutenzione e gestione Impianti Tecnologici (IAF 28,35)                     |
| Certificato di registrazione EMAS   | N.A.   |
| NACE  | 43.21 - Installazione di impianti elettrici ed antintrusione in edifici o in altre opere di costruzione<br>43.29 altri lavori di costruzione e installazione |
| Verificatore accreditato  | Bureau Veritas Italia  |
| Anno di fondazione  | ANNO 2004  |
| Superficie del piazzale pavimentato esterno / Superficie totale impermeabilizzata | Sede: area esterna (adibiti a parcheggi assegnati di n. 3 auto);<br>Uffici: 120 mq;<br>Capannone: 250 mq   |
| Responsabile Ambientale   | Ing. Silvestro Pasquale; lino.silvetro@fomaservices.it   |
| Figura di riferimento per le informazioni al pubblico                             | Ing. Silvestro Pasquale; lino.silvetro@fomaservices.it   |

*Tabella 1 - Dati Generali*

Persona da contattare per informazioni ambientali/reclami/problematiche:  
Ing. Silvestro Pasquale; lino.silvetro@fomaservices.it





### 1.1 ORGANIGRAMMA

Data: 11.11.2023

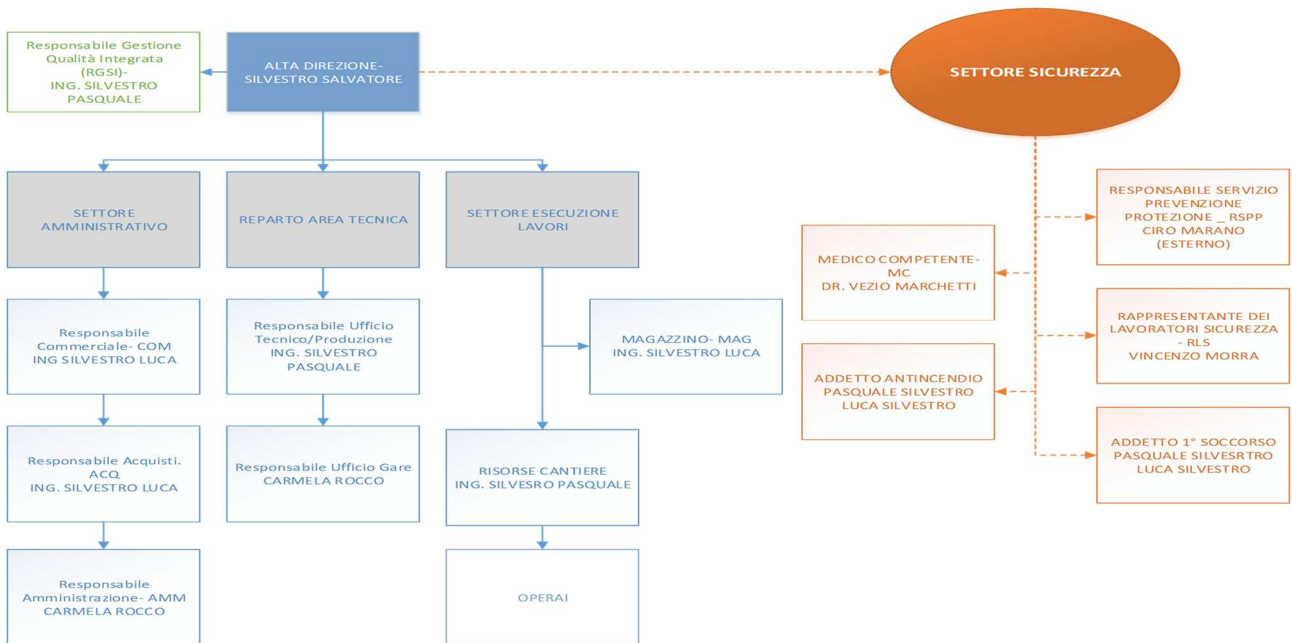


Immagine 1 - Organigramma



## 2 CONTENUTI

La presente dichiarazione contiene le informazioni ambientali descritte nel seguito:

- descrizione chiara dell'organizzazione, sommario delle attività, prodotti e servizi;
- politica ambientale dell'organizzazione e breve illustrazione del suo SGA, certificato in conformità alla norma UNI EN ISO 14001:2015;
- descrizione di tutti gli aspetti ambientali significativi, diretti e indiretti, ed una spiegazione della natura degli impatti connessi a tali aspetti, anche nella prospettiva del ciclo di vita del prodotto/servizio;
- descrizione degli obiettivi e traguardi ambientali in relazione agli aspetti ed impatti ambientali significativi;
- sommario dei dati disponibili sulle prestazioni dell'organizzazione rispetto ai suoi obiettivi e traguardi riguardanti gli aspetti ambientali significativi;
- indicatori chiave e altri pertinenti indicatori esistenti nelle prestazioni ambientali;
- prestazioni rispetto alle disposizioni di legge;
- un riferimento agli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente.

## 3 PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

La FOMA SERVICE S.r.l., nasce nel 2004, grazie alla visione avanguardistica del suo fondatore SILVESTRO SALVATORE. Nel corso degli anni l'impresa ha acquisito capacità ed esperienza nel settore dell'impiantistica, vero core business dell'azienda, e dal 2009 ha, inoltre, intrapreso l'attività edile, ottenendo qualificazioni importanti per l'esecuzione delle proprie lavorazioni.

La filosofia di gestione e l'etica aziendale si fonda sulla convinzione che il successo di un'impresa è basato sullo sviluppo delle capacità della struttura e sulla crescita del territorio di riferimento. Per questi motivi le fasi lavorative legate all'ingegneria e all'alta tecnologia sono svolte essenzialmente con risorse umane interne e mezzi propri e con una particolare attenzione al rispetto dell'ambiente al fine di offrire un servizio unico, completo, affidabile ed ecocompatibile.

La FOMA SERVICE SRL esegue per committenti pubblici e privati una serie di lavori che rientrano nelle seguenti tipologie:

OG11: Impianti tecnologici

OS3: Impianti idrico sanitari, cucine, lavanderie

OS28: impianti termici e di condizionamento

OS30 impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi

La FOMA SERVICE SRL dispone di personale specializzato, di attrezzature, strutture ed ambienti tali da garantire la massima qualità delle opere che realizza.



Il costante adeguamento tecnico, sempre al passo con il mutare delle esigenze di mercato, ha consentito alla FOMA SERVICE SRL di raggiungere livelli qualitativi avanzati ed in grado di soddisfare le più svariate richieste qualitative nel settore.

Richieste che, nella FOMA SERVICE SRL, trovano adeguate risposte tecniche, sempre caratterizzate da elevati standards di affidabilità, di qualità, di sicurezza nel rispetto del territorio e dell'ambiente.

La sede operativa della FOMA SERVICE SRL si trova a Via A. Meucci 33/35 80020 – Casavatore di Napoli.

#### **4 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ AZIENDALE**

Le principali attività dell'azienda sono le seguenti:

Installazioni di impianti elettrici, condizionamento, trasmissioni dati e TVCC. Manutenzione e gestione Impianti Tecnologici

Gli interventi sono caratterizzati da standard operativi che prevedono:

- sopralluoghi conoscitivi sia in fase commerciale che per la pianificazione delle attività; definizione di un cronoprogramma lavori condiviso con il cliente;
- predisposizione dei materiali e delle attrezzature, sia di proprietà che mediante noleggi / leasing a medio e lungo termine (ad esempio piattaforme per lavori in altezza e/o escavatori di medie dimensioni);
- comunicazioni con il cliente, solitamente a mezzo e-mail (inizio lavori-stati di avanzamento/varianti in corso d'opera - fine lavori);
- attività di chiusura dei cantieri, con la gestione degli aspetti diretti e indiretti (movimentazione dei materiali e delle attrezzature presso i magazzini di partenza o presso altri cantieri, smaltimento dei rifiuti e dei materiali / attrezzature non recuperabili, recupero degli allestimenti di cantiere).

Di seguito si descrivono gli aspetti ambientali relativi alle fasi di processo.

##### **Sopralluoghi conoscitivi**

**Aspetti ambientali: utilizzo di macchine per gli spostamenti**

##### **Organizzazione delle attività secondo cronoprogramma**

**Aspetti ambientali: utilizzo carta e dispositivi tecnologici**

##### **Approvvigionamento del materiale**

**Aspetti ambientali: utilizzo di risorse**

##### **Svolgimento delle lavorazioni presso clienti**

**Aspetti ambientali: utilizzo di macchine per gli spostamenti; utilizzo di risorse**

##### **Svolgimento delle lavorazioni presso clienti**

**Aspetti ambientali: utilizzo di macchine per gli spostamenti; utilizzo di risorse**



## Ritorno presso sede operativa

### Aspetti ambientali: utilizzo di mezzi per gli spostamenti

A seconda delle commesse, le attività possono svilupparsi secondo archi temporali più o meno lunghi, fino a concentrarsi in brevi interventi giornalieri; possono comprendere le lavorazioni più semplici, assistenze alle imprese meccaniche ed elettriche, o realizzazione più complesse e di funzionamento impianti.

#### 4.1 Sede

- Sede - Via A. Meucci 33/35 80020 – Casavatore di Napoli

##### 4.1.1 Inquadramento ambientale/territoriale

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| PROVINCIA – REGIONE   | NAPOLI-CAMPANIA     |
| COMUNE                | CASAVATORE          |
| ABITANTI              | 18683               |
| ALTITUDINE            | 80 m s.l.m.         |
| AEROPORTO PIU' VICINO | Aeroporto di Napoli |

Tabella 2 – Inquadramento territoriale

##### 4.1.2 Inquadramento Geologico

Dal punto di vista geologico il territorio comunale è collocato nell'area dei Campi Flegrei (Subsistema di Contrada Romano), in particolare, vi è la successione di depositi prevalentemente cineritici finemente stratificati con intercalati livelli di lapilli pomicei da caduta. Nell'area orientale del foglio tra la città di Napoli e Casoria-Afragola, la parte alta della sequenza comprende depositi piroclastici dell'eruzione vesuviana di Avellino.



ESTRATTO CARTA GEOLOGICA D'ITALIA, NAPOLI,  
FOGLIO 447, PUBBLICATA DA ISPRA

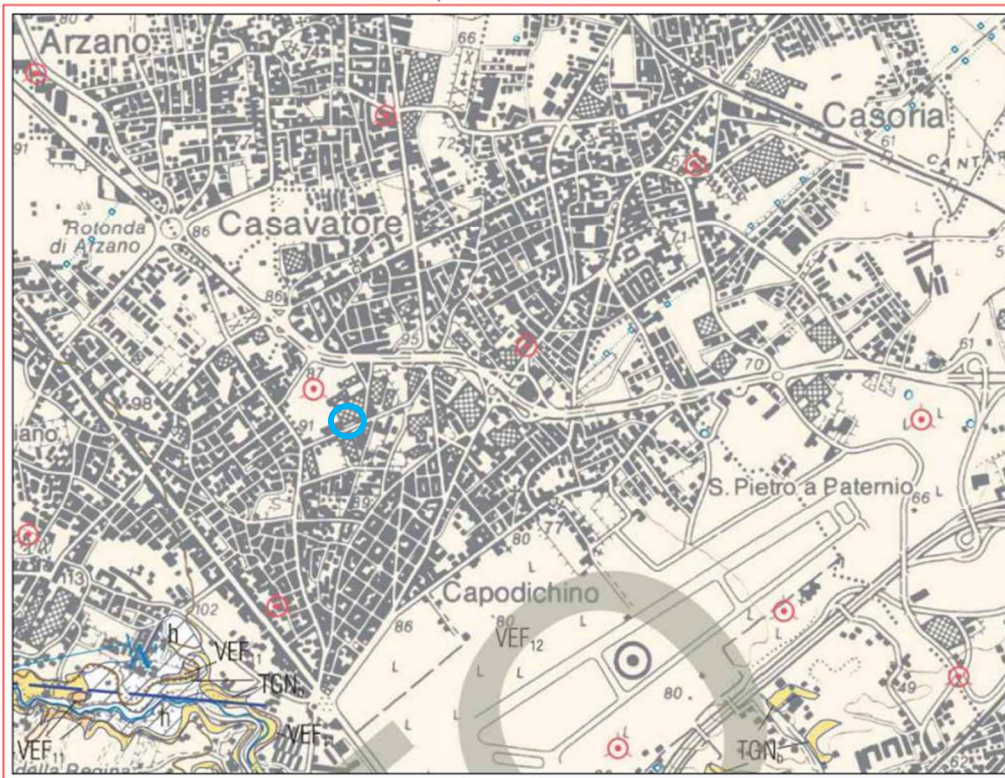


Immagine 2 – Carta geologica – Stralcio foglio 447 Napoli

#### 4.1.3 Classificazione Sismica

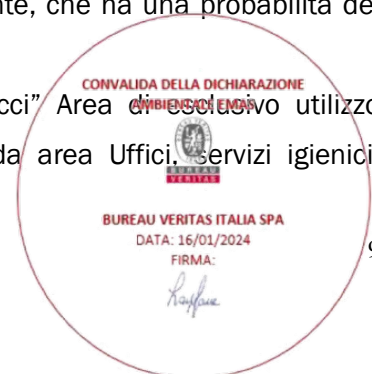
La classificazione sismica del territorio nazionale ha introdotto normative tecniche specifiche per le costruzioni di edifici, ponti ed altre opere in aree geografiche caratterizzate dal medesimo rischio sismico. In basso è riportata la zona sismica per il territorio di Napoli, indicata nell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003.

|                   |   |
|-------------------|---|
| Zona sismica<br>2 | Zona con pericolosità sismica media dove possono verificarsi forti terremoti. |
|-------------------|---|

Tabella 3 – Zona Sismica

I criteri per l'aggiornamento della mappa di pericolosità sismica sono stati definiti nell'Ordinanza del PCM n. 3519/2006, che ha suddiviso l'intero territorio nazionale in quattro zone sismiche sulla base del valore dell'accelerazione orizzontale massima ( $a_g$ ) su suolo rigido o pianeggiante, che ha una probabilità del 10% di essere superata in 50 anni.

Il sito sorge all'interno di un'area produttiva denominata "Polo Meucci" Area di esclusivo utilizzo produttivo/commerciale/servizi. I locali di pertinenza sono costituiti da area Uffici, servizi igienici,





Capannone ed area esterna destinata alla sosta delle autovetture. Non è presente una zona produzione in quanto tutte le attività si svolgono presso le sedi dei clienti.

Nel locale capannone vengono depositate attrezzature varie, i materiali da utilizzarsi quali materia prima e di consumo per le attività da svolgere presso terzi.

I locali sono dotati di impianti tecnologici: -Impianto idrico; -Impianto elettrico; -Impianto di riscaldamento acqua e locali.

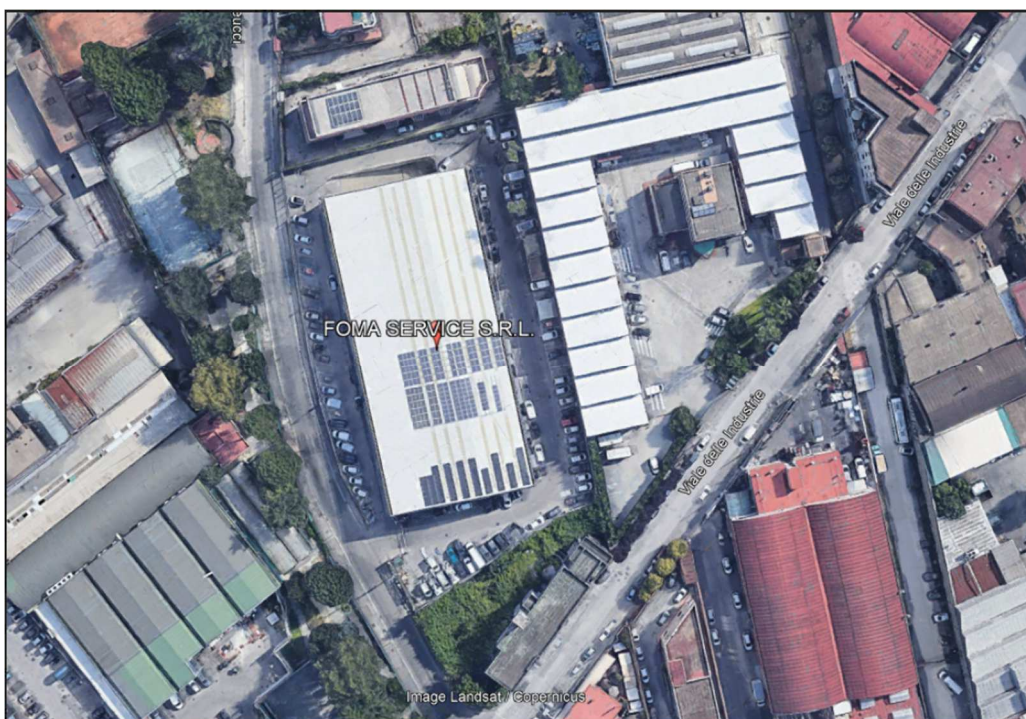


Immagine 3 - Inquadramento territoriale - google earth

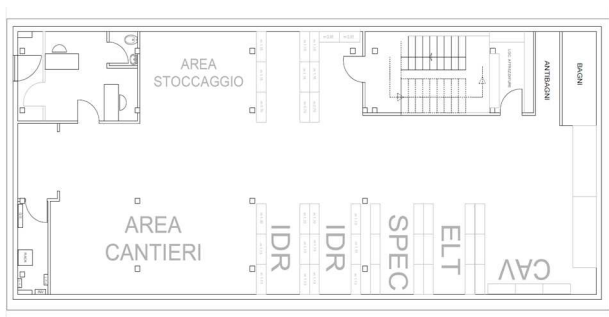


Immagine 4 - Pianta Capannone

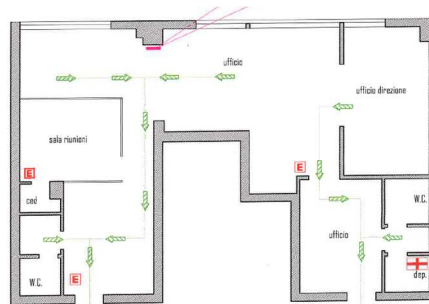


Immagine 5 - Pianta Uffici



#### 4.1.4 Descrizione dello stabile

Gli uffici della FOMA SERVICE SRL sono ubicati al piano terra, con accesso sul fronte strada, con presenza di personale impiegatizio addetto alla direzione ed alla gestione delle attività di manutenzione esterne. Inoltre è presente un capannone per lo stoccaggio dei materiali utilizzati durante le attività e dell'aree esterne ad uso esclusivo per la sosta dei veicoli.

Di seguito si dettagliano le superfici dell'aree appena descritte:

Capannone: 250 mq

Sede: area esterna (adibiti a parcheggi assegnati di n. 2 auto – 4 furgoni ed 1 moto);

Uffici: 120 mq;

Presenza di vincoli insistenti sull'area: non sono presenti vincoli

#### 4.1.5 Descrizione degli impianti

Gli impianti tecnologici presenti nello stabile sono stati oggetto di ristrutturazione e in larga parte rinnovati.

I corpi illuminanti dell'illuminazione normale sono per la maggior parte a led con alimentatori con regolatore incorporato. I corpi illuminanti dell'illuminazione di sicurezza sono di tipo autonomo con batterie tampone con durata minima di 1 ora.

L'impianto di climatizzazione a 2 tubi, installati all'interno della controsoffittatura degli uffici. Il trattamento dell'aria primaria è assicurato da un'unità di trattamento aria ubicata nella controsoffittatura.

La centrale di climatizzazione è costituita da un gruppo frigorifero, che utilizza il fluido R410 (circa 8 kg), considerato non lesivo dello strato di ozono stratosferico (non contenendo atomi di cloro, la miscela non danneggia lo strato di ozono), ma comunque classificato gas fluorurato ad effetto serra, soggetto alle prescrizioni del Reg. UE 517/2014.

Il controllo delle fughe dell'impianto di condizionamento viene effettuato regolarmente dalla stessa società.

#### 4.1.6 Manutenzione degli impianti

Le attività di manutenzione degli impianti tecnologici, impianti antincendio e di climatizzazione è effettuato dagli stessi tecnici della FOMA service srl, secondo un preciso programma di verifiche periodiche; i relativi aspetti ambientali (es. produzione di rifiuti dall'attività di manutenzione) si configurano dunque come aspetti ambientali indiretti.



#### 4.1.7 Incidenti ed emergenze

La gestione delle emergenze è affidata a personale interno, preventivamente formato ed informato. Presso la sede è presente un piano di gestione delle emergenze ed annualmente viene effettuata la prova di evacuazione. Alla data odierna non si sono verificati incidenti o emergenze comprese quelle di carattere ambientale.

#### 4.1.8 Incidenti ed emergenze

Si riportano di seguito gli elementi identificativi delle autorizzazioni:

- **concessione edilizia:** Permesso a costruire n. 9/2003 rilasciato dal comune di Casavatore del 20.04.2003 – Prat. N. 26/2003 – Permesso a costruire in variante in n. 13/2005 del 22.11/2005 prat. N. 13/2005
- **certificato di agibilità:** n. 45 del 23/06/2007
- **certificato di prevenzione incendi:** I locali in uso né le attività svolte rientrano nelle attività previste dal D.P.R. 151/2011;
- **scarico acque:** Richiesta dell'autorizzazione allo scarico delle acque meteoriche, degli uffici e capannone effettuata dapprima per le vie brevi alla proprietà e successivamente inviata mail al 11.11.2022 di richiesta alla proprietà Foma Asset. Si è in attesa di riscontro.

Il fabbricato è ubicato in zona produttiva ed urbanizzata; gli scarichi delle acque sono allacciati in fogne comunali e sono assimilabili a quelli domestici.

- **Emissioni in atmosfera:** Non vi sono immissioni in atmosfera.

Non essendo l'organizzazione proprietaria del sito utilizzato essa mantiene contatti con la proprietà al fine di verificare la presenza di tutte le autorizzazioni in essere per poter operare rispettando al conformità legislativa.

In FOMA SERVICE SRL operano 14 addetti; riportato nel presente documento è riportato l'organigramma della società.

Si rimanda al capitolo ai paragrafi successivi la descrizione degli aspetti ambientali diretti e indiretti.

## 5 SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

### 5.1 La Politica Integrata Ambiente e Qualità e Sicurezza

La Direzione ha formulato la Politica per la Qualità, l'Ambiente & la Sicurezza che mira ad offrire al Cliente un prodotto capace di soddisfare pienamente le sue esigenze e le sue aspettative nel rispetto delle esigenze di economicità interna e della costante ricerca di innovazione tecnologica e della riduzione degli impatti ambientali e della salvaguardia dei lavoratori. Il documento di politica, emesso in data 13.01.2020, è disponibile sul sito web dell'organizzazione e di seguito riportata.





Si sono pertanto identificate le seguenti linee guida:

- la capacità di identificare le esigenze del Cliente e che queste non contrastino con le esigenze di riduzione degli impatti ambientali e la salvaguardia dei lavoratori;
- la capacità di realizzare quanto richiesto dal Cliente, identificando le criticità di utilizzo del prodotto ed utilizzando le migliori tecnologie al fine di ridurre al minimo gli impatti ambientali dovuti all'utilizzo del prodotto garantendo condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- la capacità di assicurare una sempre maggiore efficacia ed efficienza dei processi interni, al fine di costituire risorse per l'investimento prevenendo o minimizzando gli impatti ambientali dei processi fornendo anche un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi per la salute e sicurezza dei lavoratori;
- la capacità di assicurare il pronto aggiornamento tecnologico delle attrezzature e della strumentazione correlate ai processi fondamentali;
- assicurare che la Politica sia oggetto di revisioni periodiche che ne garantiscano l'efficacia e l'adeguatezza nel tempo attraverso il miglioramento continuo, la protezione dell'ambiente, la prevenzione dell'inquinamento e l'impegno alla eliminazione dei pericoli ed alla riduzione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori;
- assicurare che le attività, i prodotti, i servizi, le infrastrutture, i macchinari e le attrezzature presenti e futuri siano coerenti alle specifiche stabilite dalle Direttive europee e dalle Leggi nazionali;
- assicurare l'impegno della Direzione alla consultazione e alla partecipazione dei lavoratori relativamente ai temi della protezione dell'ambiente, della prevenzione dell'inquinamento, della eliminazione dei pericoli ed alla riduzione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori;
- assicurare che la Politica sia conosciuta dal personale e sia disponibile al pubblico.

La Politica e gli obiettivi correlati sono di volta in volta riesaminati ed aggiornati durante i Riesami della Direzione. Le attività, ritenute fonti di impatti ambientali significativi, rappresentano il punto di partenza per la definizione degli obiettivi e dei traguardi di tipo ambientale.

Nella piena e condivisa convinzione dell'importanza degli aspetti ambientali correlati alla propria attività e del monitoraggio e diminuzione degli impatti ambientali l'azienda ha acquisito e mantiene attiva la certificazione UNI EN ISO 14001:2015 con obiettivi di continuo miglioramento.



## Politica per la Qualità, l'Ambiente & la Sicurezza

|   |                      |                           |                    |
|---|----------------------|---------------------------|--------------------|
|  |                      | <b>POLITICA INTEGRATA</b> |                    |
| Identificazione: ALL.01   | Revisione:00         | Data:                     | <b>13.01.2020</b>  |
| Rif. Norme  | UNI EN ISO 9001:2015 | UNI EN ISO 14001:2015     | UNI ISO 45001:2018 |

L'Alta Direzione della **FOMA SERVICE S.r.l.** nella persona dell'amministratore unico Sig. **SILVESTRO Salvatore**, assumendosi l'impegno e la determinazione di operare in funzione di un costante miglioramento del servizio reso al cliente, e impegnata a svolgere responsabilmente la propria attività secondo modalità che in qualsiasi momento garantiscano la sicurezza ambientale e quella dei propri lavoratori ed assicurino che ogni eventuale effetto negativo sull'ambiente o sulla sicurezza sia eliminato o ridotto ai livelli minimi tecnicamente ed economicamente conseguibili, ha deciso di adottare un Sistema Integrato conforme agli standard **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 ed UNI ISO 45001:2018** allo scopo di regolamentare tutte le attività organizzative e tecniche dell'intero sistema aziendale in modo sistematico, pianificato e documentato allo scopo di:

- Ottenere la piena soddisfazione della propria clientela e delle parti interessate;
- Conseguire un elevato livello di affidabilità, sicurezza, ed economicità delle opere realizzate nel pieno rispetto dei requisiti contrattuali, delle leggi, delle norme e dei regolamenti vigenti;
- Aumentare la propria professionalità, migliorando la propria immagine verso l'esterno;
- Aumentare il proprio fatturato;
- Migliorare i rapporti tra azienda e dipendenti e tra azienda e committenti e tra azienda e fornitore, sia nella ricerca di prodotti sempre più innovativi che di minor impatto ambientale;
- Rispettare la legislazione in materia di ambiente e sicurezza vigente;
- Impegnarsi alla prevenzione, inclusa quella all'inquinamento, attraverso lo studio e la ricerca di prodotti a basso impatto ambientale, e privilegiando comportamenti ed analisi volti ad individuare cause di infortuni, potenziali infortuni, incidenti e quasi incidenti in materia di ambiente e sicurezza;
- Impegnarsi al coinvolgimento delle risorse umane nelle tematiche qualità, ambiente e sicurezza mediante gli appropriati strumenti previsti dal sistema e garantendo la consultazione dei lavoratori, anche attraverso il loro rappresentante;
- Mettere a disposizione le risorse e gli strumenti necessari ad assicurare che possa essere efficacemente applicato il sistema di gestione individuato dall'organizzazione e che vengano definiti e diffusi, all'interno dell'azienda, gli obiettivi attesi ed i relativi programmi di attuazione;
- provvedere alla formazione dei propri collaboratori, coinvolgendoli per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento condivisi.

Alla luce degli obiettivi sopraesposti, l'azienda provvede a:

- Adottare ed utilizzare al meglio le metodologie e le best practices in materia di qualità, ambiente e sicurezza;
- Assicurare che la politica sia sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione dell'azienda;

\* SGI\* FOMA SERVICE S.r.l. - Area Qualità, Ambiente, Sicurezza

- Coinvolgere ed istruire, a tutti i livelli aziendali, il personale per affinare capacità e professionalità di ogni addetto;
- Fornire le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi;
- Pianificare, coordinare e controllare informazioni, programmi, fasi di lavoro;
- Aggiornare continuamente le tecnologie, i materiali ed i processi produttivi all'evoluzione della richiesta e della disponibilità del mercato.
- Effettuare periodicamente, ovvero ogni volta che si presenti una variazione dei processi o una revisione della politica e degli obiettivi, verifiche interne che registrino i risultati raggiunti dal sistema di Gestione Integrato.

  
 Direzione Generale  
 www.fomaservice.it e-mail: info@fomaservice.it

CONVALIDA DELLA DICHIARAZIONE  
AMBIENTALE EMAS



BUREAU VERITAS ITALIA SPA  
DATA: 16/01/2024  
FIRMA:

*Raffaele*

## 5.2 Contesto E Parti Interessate

Nell'ambito del proprio sistema di gestione ambientale certificato l'organizzazione ha definito le parti interessate e le relative aspettative che possono essere così sintetizzate:

| Parti interessate   | Esigenze /aspettative  | Monitoraggio /riesame  |
|---|--|--|
| <p>Proprietà,<br/>finanziatori,<br/>banche,<br/>assicurazioni</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garanzia di continuità nell'erogazione del servizio (assenza di rischi che possano portare a interruzioni dell'attività) Conformità legislativa (assenza di sanzioni o penali)</li> <li>• Capacità di cogliere vantaggi competitivi in relazione ad eventuali opportunità in materia ambientale (ad esempio accesso finanziamenti per innovazione ambientale, accesso ad agevolazioni per azioni certificate)</li> <li>• Gestione ambientale efficace (conseguimento dei risultati attesi) ed efficiente (minimizzazione degli sprechi)</li> <li>• Strategie di acquisizione e gestione su base triennale che possano avere ricadute positive su impatti ambientali (autorizzazioni e trasporto rifiuti)</li> </ul> | <p>Audit periodici, riesame della direzione, verifica di conformità legislativa</p>  |
| <p>Fornitori</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicazioni operative adeguate in merito a infrastrutture e condizioni di lavoro idonee per gestire aspetti ambientali e situazioni di emergenza</li> <li>• Chiara identificazione dei referenti aziendali per gestire problematiche in materia ambientale</li> <li>• Garanzia di continuità degli ordini (ad esempio assenza di rischi di</li> </ul>   | <p>Controlli Amministrativo<br/>Contratti chiari e condivisi<br/>Verifica corretta gestione da parte dei Capiarea<br/>Verifica delle autorizzazioni in possesso dei fornitori<br/>verifica dei requisiti dei fornitori in merito alla gestione / prassi ambientali</p> |

BUREAU VERITAS ITALIA SPA

DATA: 16/01/2024

FIRMA:



|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p>interruzione dell'attività per reati ambientali)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto dei requisiti di legge</li> </ul>  | <p>verifica della presenza e aggiornamento delle schede tecniche e di sicurezza</p>   |
| <p>Comunità locale (residenti, comitati, associazioni ambientaliste)</p>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenza di procedure efficaci per rispondere ad eventuali eventi accidentali con ricadute ambientali</li> <li>• Conformità normativa (assenza di pendenze legali e sanzioni)</li> <li>• Presenza di certificazioni volontarie in materia ambientale (ISO, EMAS, Ecolabel)</li> </ul>   | <p>Mantenimento certificazioni esistenti e ottenimento certificato di registrazione EMAS</p>  |
| <p>Clienti</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformità normativa (assenza di pendenze legali e sanzioni anche in relazione a potenziali interruzioni dei servizi)</li> <li>• Presenza di certificazioni SGA (ISO, EMAS) e di prodotto (Ecolabel)</li> <li>• Corretto ed efficace utilizzo delle procedure ambientali presso la sede ed i cantieri e adeguata comunicazione (chiara identificazione dei referenti e flussi comunicativi definiti)</li> </ul> | <p>Monitoraggio dei punti di potenziale criticità nelle fasi di progettazione ed erogazione dei servizi</p> <p>Gestione dei reclami</p> <p>Controlli mensili da parte dei Capiarea e dei Responsabili di cantiere</p> <p>Mantenimento delle certificazioni</p> <p>Efficace formazione e addestramento del personale, incluse le prove di emergenza, e dell'efficace utilizzo delle procedure per la gestione di eventuali sversamenti</p> |
| <p>Autorità competenti (Comune, ARPA, Provincia), Organismi di certificazione</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformità normativa</li> <li>• Trasparenza delle informazioni e dei dati ambientali e comunicazione aperta e disponibile</li> <li>• Presenza di certificazioni volontarie in materia ambientale (ISO, EMAS)</li> </ul>   | <p>Controllo delle prescrizioni legali e non afferenti all'attività dell'organizzazione</p> <p>Mantenimento delle certificazioni</p>  |

CONVALIDA DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE EMAS



BUREAU VERITAS ITALIA SPA

DATA: 16/01/2024

FIRMA:

*Raffaella*

|                        |  |   |
|------------------------|--|---|
| <p>Mercato</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenzione agli aspetti ambientali e di sostenibilità</li> <li>• Richieste afferenti a requisiti ambientali sui bandi di gara</li> </ul>  | <p>Studio dei bandi e redazione di progetti specifici per la parte ambientale</p> <p>Valutazione complessiva di quanto afferente a eventuali requisiti ambientali</p>   |
| <p>Lavoratori /RLS</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuità di lavoro e crescita professionale</li> <li>• Adozione di corrette ed efficaci procedure ambientali nella gestione dei rifiuti e nell'utilizzo di risorse</li> </ul> | <p>Efficace applicazione del piano di formazione e addestramento</p> <p>Controlli periodici dei capiparea e Responsabili di cantiere</p> <p>Tenuta sotto controllo dei consumi</p> <p>Verifica della conformità legislativa e degli altri requisiti in materia di organizzazione del lavoro / contrattualistica</p> |

**Tabella 4** – Contesto e parti interessate

### 5.3 Analisi Rischi e Opportunità

Nell'ambito del proprio sistema di gestione ambientale FOMA SERVICE SRL ha sviluppato l'analisi dei rischi e opportunità in accordo a requisiti dello schema ISO 14001: 2015; il documento viene rivisto su budget almeno annuale e, in ogni caso, in presenza di una modifica sostanziale degli scenari di rischio / opportunità; lo stesso documento è oggetto di analisi nel corso del riesame annuale della direzione e di verifica in occasione degli audit di terza parte per il mantenimento / rinnovo del certificato.

### 5.4 Ciclo Di Vita

È volontà dell'organizzazione di compiere un significativo "salto di qualità" per il proprio Sistema di Gestione Integrato scegliendo di introdurre il concetto di Ciclo di Vita, che è richiamato come approccio concettuale e metodologico fondamentale per lo sviluppo del SGA; la scelta è fondata sulla convinzione che un approccio improntato al "Ciclo di Vita" possa realmente migliorare il SGI e, quindi, consentirgli di apportare un contributo determinante allo sviluppo sostenibile e al successo durevole dell'impresa. Assumere una Life Cycle Perspective nell'identificazione, valutazione e gestione dei propri aspetti ambientali significa adottare un approccio volto a considerare i processi produttivi e il loro impatto



sull'ambiente in una prospettiva che trascende i ristretti confini del luogo ove si svolge la produzione in senso stretto (nel nostro caso, il "sito produttivo" dell'impresa), e prendere anche in esame tutte le fasi, a monte e a valle della produzione, dalla progettazione, della distribuzione, etc. fino al "fine vita" dei prodotti e servizi, indipendentemente dal luogo dove materialmente si svolgono tali fasi e dai soggetti cui fa capo principalmente la responsabilità di conduzione di tali attività (progettisti, installatori, manutentori, smaltitori, etc.).

La metodologia di Life Cycle Perspective è onerosa, per cui non è conveniente applicarla sempre ed a qualsiasi attività; la società ha valutato, secondo una logica di costi/benefici, se e con quale approfondimento va utilizzato questo strumento.

Il criterio generale di convenienza applicato è che si adotti la Life Cycle Perspective solo per le attività di dimensione, importanza e durata, per le quali eventuali deficit nelle prestazioni ambientali causerebbero impatti ambientali significativi incidendo sia sull'economicità che sull'immagine dell'impresa.

dottare una Life Cycle Perspective significa porre maggiore enfasi sui requisiti ambientali richiesti nell'approvvigionamento dei beni e servizi e nel controllo dei processi affidati in outsourcing.

Pertanto è necessario:

- controllare i processi in outsourcing - determinare i requisiti ambientali per il procurement - considerare i requisiti ambientali delle attività di sviluppo, consegna e trattamento di fine vita dei prodotti/servizi - considerare la necessità di fornire informazioni sugli impatti ambientali potenziali durante la consegna di prodotti, servizi e trattamento di fine vita del prodotto.

## 6 ASPETTI AMBIENTALI

L'azienda, consapevole degli effetti sull'ambiente che possono derivare dalle proprie attività, ha individuato i processi aziendali ad impatto ambientale significativo, controllato e registrato i valori ascriviti ai loro impatti e valutato la possibilità di minimizzarli al fine di perseguire un continuo e costante miglioramento delle proprie performance ambientali.

L'identificazione degli aspetti ambientali, che possono indurre impatti ambientali significativi, deve tenere in considerazione le seguenti condizioni:

- condizioni operative normali;
- condizioni operative anomale (avvio impianti idrici/macchinari/attrezzature);
- condizioni accidentali o emergenze;
- normativa vigente o di prossima emissione.

Per l'identificazione degli aspetti ambientali sono stati considerati:

- scarichi idrici;
- gestione rifiuti;





- contaminazione del suolo e del sottosuolo;
- utilizzo risorse naturali e materie prime;
- utilizzo di energia;
- rumore emesso dalle attività nell'ambiente circostante;
- emissioni in atmosfera;
- consumo di combustibili per autotrazione;
- altri problemi locali, delle parti interessate, ecc.

L'azienda, inoltre, come descritto nel seguito, ha preso in considerazione gli aspetti ambientali indiretti sui quali può esercitare un'influenza e, più in generale, in un'ottica di "ciclo di vita" delle proprie attività e dei servizi erogati, FOMA SERVICE SRL si impegna a:

- perseguire nel miglioramento tecnologico dei mezzi/attrezzature e ottimizzare la pianificazione degli spostamenti nei cantieri per diminuire i consumi energetici;
- definizione di requisiti ambientali per gli appaltatori/fornitori o i processi svolti in outsourcing, già in fase di qualifica nell'Albo Fornitori.

L'identificazione degli aspetti ambientali dovuti ai diversi processi è eseguita dal Responsabile Ambiente coadiuvato dai Responsabili di Funzione e dalla Direzione. L'attività di verifica è eseguita durante le normali fasi di sorveglianza e controllo del Sistema di Gestione, nonché in occasione di ogni modifica da eseguirsi all'interno del sito o all'interno dei singoli processi aziendali. Scopo dell'analisi è stabilire, se durante le normali attività o in seguito a introduzioni di modifiche operative e/o di impianti / macchinari / attrezzature possano essere stati introdotti anche impatti ambientali significativi.

È stata predisposta la procedura PR01 Identificazione e misurazioni degli aspetti id impatti ambientali e dei rischi e pericoli che riporta i criteri di valutazione della significatività e differenti livelli di importanza degli aspetti considerati.

### 6.1 Valutazione Quantitativa Degli Impatti Ambientali

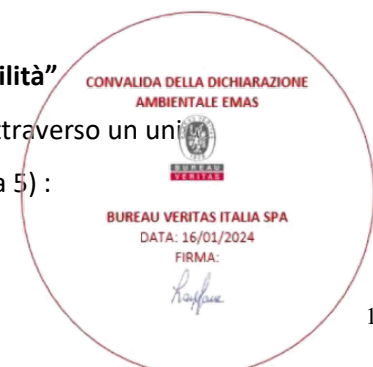
Il valore della significatività è determinato seguendo le linee guida "valutazione della significatività degli impatti ambientali".

La significatività è riportata seguendo la correlazione di diverse formule numeriche.

Il modo più comunemente utilizzato fa ricorso alla moltiplicazione :

**"significatività dell'impatto = Gravità x Probabilità"**

La significatività di un impatto può così essere misurata in modo discreto attraverso un unico valore numerico (ad esempio, supponendo che P e G possano variare da 1 a 5) :



| <b>valore di<br/>S = P x G</b> | <b>Valutazione aspetto / impatto<br/>ambientale</b> |
|--------------------------------|---|
| 1 - 5                          | Poco significativo                                  |
| 5 - 15                         | Significativo                                       |
| 15 - 25                        | Molto significativo                                 |

*Tabella 5 - Criterio aspetto / impatto*

Quanto segue descrive gli aspetti ambientali diretti e indiretti che caratterizzano l'attività Di FOMA SERVICE SRL in relazione alla sede operativa, i magazzini e ai cantieri operativi per le tipologie di attività. L'identificazione e la valutazione degli aspetti diretti e indiretti, riferimento alle fasi di processo descritte nel paragrafo 4, è riportata nella seguente tabella.





| Tematica                 | Aspetto ambientale               | D/I | Condizione Operativa           | Punteggio Significatività<br>S = GxP  |
|--------------------------|----------------------------------|-----|--------------------------------|---|
| Efficienza Energetica    | Consumo Energia Elettrica        | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (3 x 2) = 6<br><b>Significativo</b>   |
|                          | Consumo Carburante               | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (3 x 2) = 6<br><b>Significativo</b>   |
| Efficienza dei materiali | Consumo carta                    | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          | Consumo toner                    | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (3 x 2) = 6<br><b>Significativo</b>   |
|                          | Materiale di cantiere            | D   | Normali operative              | S = (2 x 3) = 6<br><b>Significativo</b>   |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (2 x 4) = 8<br><b>Significativo</b>   |
| Acqua                    | Consumo risorse idriche          | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
| Rifiuti                  | Produzione e smaltimento rifiuti | D   | Normali operative              | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b>  |
|                          |                                  |     | Emergenza                      | S = (3 x 2) = 6<br><b>Significativo</b>   |
| Biodiversità             | Utilizzazione del terreno        | NA  | Normali operative<br>Emergenza | NA  |
| Emissioni                | Emissioni in atmosfera           | NA  | Normali operative<br>Emergenza | NA  |
|                          | Scarichi idrici                  | D   | Normali operative<br>Emergenza | S = (2 x 2) = 4<br><b>Poco Significativo</b><br>S = (3 x 2) = 6<br><b>Significativo</b> |
|                          | Rumore esterno                   | NA  | Normali operative<br>Emergenza | NA  |

Tabella 6 – Aspetti-Impatti Ambientali

CONVALIDA DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE EMAS



BUREAU VERITAS ITALIA SPA

DATA: 16/01/2024

FIRMA:



A seconda delle commesse, le attività possono svilupparsi secondo archi temporali più o meno lunghi, fino a concentrarsi in brevi interventi giornalieri; possono comprendere le lavorazioni più semplici, assistenze alle imprese meccaniche ed elettriche, o realizzazione più complesse e di funzionamento impianti.

### 6.1.1 Aspetti Ambientali Di Sede

Per gli aspetti ambientali di sede sono:

- consumo di risorse (energia elettrica, acqua, carta e toner);
- gas fluorurati effetto serra;
- detergenti e sanificanti, utilizzati nei servizi di pulizia e sanificazione;
- contaminazione del suolo e del sottosuolo, correlati a possibili sversamenti occasionali non in grado, per quantità e pericolosità, di compromettere il suolo o il sottosuolo né tantomeno la falda, trattandosi di aree pavimentate; pertanto, non si è ritenuto necessario predisporre presso la sede kit di emergenza. È stata posta attenzione relativamente a possibili sversamenti causati dall'utilizzo dei mezzi d'opera, per i quali sono stati acquistati materiali assorbenti posizionati sia sui mezzi di competenza che nei depositi.

Gli aspetti diretti sono rappresentati dalla produzione di

- rifiuti di tipo urbano, umido smaltito mediante gestore comunale pubblico, gestiti dalla sede mediante raccolta differenziata (carta, cartone, ecc). Nello specifico, i rifiuti urbani vengono raccolti in maniera differenziata, mediante contenitori separati per carta e cartone, plastica, umido, indifferenziata, e smaltiti secondo regolamento comunale.

Le cartucce per stampanti ed i Toner sono introdotte in appositi box e vi è apposito contratto con la società Oltre Technology s.r.l per lo smaltimento. Le lampade vengono destinate alle società Ecolamp o Dolorfer, mentre le i restanti apparecchiature elettroniche fuori uso alla Eco it o alle Dolorfer.

Per le attività esterne di cantiere, i rifiuti prodotti dalle operazioni di manutenzione vengono smaltiti in proprio tramite formulario o avvalendosi di ditte autorizzate.



### 6.1.2 Aspetti Ambientali Cantieri Esterni

Per ogni commessa gestita, la FOMA SERVICE SRL effettua l'identificazione degli aspetti ambientali significativi; in considerazione anche della dinamicità dei servizi erogati, le attività esterne sono considerate come un sistema aperto e dinamico, soggetti a mutamenti tecnologici, di indirizzo politico ed organizzativo aziendale, operative di processo e sottoposto a sollecitazioni esterne di carattere normativo, che possono essere suscettibili di variazioni in corso d'opera. L'iter di definizione ha previsto l'analisi collegialmente ed uno alla volta dei fattori che possono in maniera diretta e/o indiretta, condurre ad inquinamento ambientale (in output) di: aria, acqua, suolo e sottosuolo, rifiuti urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi, rete fognaria o (in input) sfruttamento di risorse naturali quali acqua, fonti di energia (es. gasolio, metano, ecc..) e quindi indirettamente anche dell'energia elettrica, materie prime e secondarie (es. carta, ferro, legno, ecc..). Per ogni attività da svolgersi, viene effettuato uno screening dei fattori in prima analisi individuati, andando a comporre e definire quelli che saranno gli aspetti ambientali significativi scegliendo questi in base a: pericolosità intrinseca dell'agente inquinante, pericolosità reale, prevedibile e potenziale verso l'azienda e verso l'esterno e la comunità in genere, presenza significativa del fattore inquinante in termini quantitativi o qualitativi, requisiti normativi cogenti, scelte di politica ambientale.

Di seguito si riportano le matrici coinvolte:

Sostanze pericolose, quali:

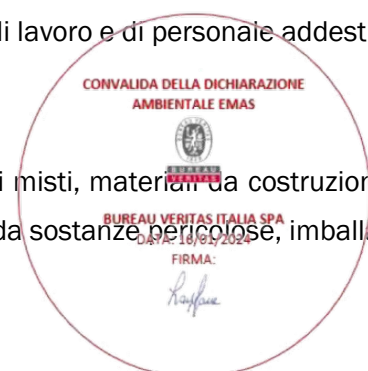
- materiali contenenti amianto/Fibre Vetrose che possono essere presenti nelle vecchie coibentazioni delle centrali termiche o impianti termici da smantellare, oppure nella forma di eternit sulle coperture di edifici, in pannellature murarie o in pavimentazioni);
- materiali sigillanti, smalti e vernici, oli, additivi chimici;
- gas fluorurati effetto serra in condizioni di emergenza durante lo smantellamento di tubazioni / impianti.

Rumore, a seguito di livelli sonori elevati solo nel corso di attività di demolizione; normalmente il livello sonoro è abbondantemente sotto gli 80 dB(A);

Suolo e sottosuolo (sversamenti accidentali, peraltro di entità tale da non compromettere le due matrici, anche per la presenza di kit di emergenza disponibili presso i cantieri di lavoro e di personale addestrato alla gestione del rischio incendio);

Emissioni in atmosfera di tipo diffuso.

Rifiuti pericolosi e non pericolosi (rifiuti ingombranti, legno, imballaggi misti, materiali da costruzione a base di gesso, ferro e acciaio, materiali isolanti contenenti o costituiti da sostanze pericolose, imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose);



Prevenzione incendi, gestita con la presenza di estintori a bordo dei mezzi di lavoro, soggetti a manutenzione periodica.

Relativamente agli aspetti ambientali indiretti su cui l'organizzazione ha influenza sono stati presi in considerazione: i fornitori (per le attività svolte presso la sede e presso i cantieri di lavoro), le attività di logistica e trasporti, trattamento di fine vita. Le attività di approvvigionamento nascono dall'esigenza dell'azienda di acquistare un materiale, un prodotto e/o un servizio necessario ad assicurare sia la conformità ai requisiti specifici dei lavori che l'organizzazione è chiamata a realizzare, sia la qualità della stessa organizzazione aziendale. Una volta analizzata l'esigenza aziendale e definiti i dati di acquisto, FORMA SERVICE s.r.l. ricorre a fornitori che hanno le capacità di fornire un materiale o un prodotto e/o un servizio conforme ai requisiti specificati e alle proprie esigenze.

di seguito vengono descritte nel dettaglio le modalità di gestione degli approvvigionamenti, dalla valutazione dei fornitori, al controllo al ricevimento, alla conservazione dei prodotti.

Obiettivo della gestione degli approvvigionamenti è:

- documentare i requisiti contrattuali dei materiali, dei prodotti e dei servizi da approvvigionare
- utilizzare fornitori che abbiano le capacità di fornire materiali, prodotti e/o servizi conformi ai requisiti suddetti;
- verificare la conformità delle forniture ai requisiti suddetti e il mantenimento delle capacità dei fornitori stessi.

## 7 BIODIVERSITÀ

Non sono previste nuove edificazioni ed ulteriore utilizzo del terreno per lo svolgimento delle attività aziendali, né fattori che inducono la perdita di biodiversità (cambiamento climatico, emissioni, inquinamento). L'indicatore chiave mq di aree orientate alla natura/mq superficie totale del sito è pari a  $I_b = 0$ .

Relativamente all'aspetto utilizzo del suolo /biodiversità tale aspetto ambientale è limitato all'utilizzo dei parcheggi; anche in considerazione del fatto che le attività svolte presso la sede non hanno un impatto di qualche significatività sulle caratteristiche / vulnerabilità di suolo, sottosuolo e falda idrica.

## 8. INDICATORI CHIAVE

Nella scelta degli indicatori chiave per la valutazione delle performance aziendali è stato consultato il documento "Best environmental management practice for the building and construction sector" della Commissione Europea, final draft del settembre 2012, alcuni indicatori suggeriti non sono risultati significativi ed applicabili in relazione alle effettive attività svolte dall'organizzazione.



FOMA SERVICE SRL, con riferimento ai propri aspetti ambientali significativi, ha comunque definito gli indicatori – chiave, cioè indicatori specifici delle proprie prestazioni ambientali, in modo che:

- forniscano una valutazione accurata delle prestazioni ambientali dell’organizzazione;
- siano facilmente comprensibili e privi di ambiguità;
- consentano confronti da un anno all'altro al fine di valutare se le prestazioni ambientali dell'organizzazione sono migliorate: per consentire il confronto, sono stati presi in considerazione, ove disponibili, gli ultimi tre anni di attività.

Gli indicatori presi in considerazione dalla FOMA SERVICE SRL riguardano:

- il consumo di carburante, espresso in t/a, il quale sarà nel prossimo anno (2023) rapportato ai km percorsi;
- le emissioni di CO2 dei propri mezzi, per le quali è stata avviata dalla data di inizio del sistema la raccolta dei dati relativi ai consumi di carburante (gr/km) e saranno disponibili per la verifica delle emissioni nell’aggiornamento del 2023;
- la produzione di rifiuti, espressa in Kg o tonnellate, suddivisi tra rifiuti pericolosi e non pericolosi;
- il consumo di materiali per le attività di gestione Installazioni di impianti elettrici, condizionamento, trasmissioni dati e TVCC. Manutenzione e gestione Impianti Tecnologici. Lo stesso sarà nel prossimo anno 2023 rapportato al fatturato annuo della società.

## 8.1 Consumi

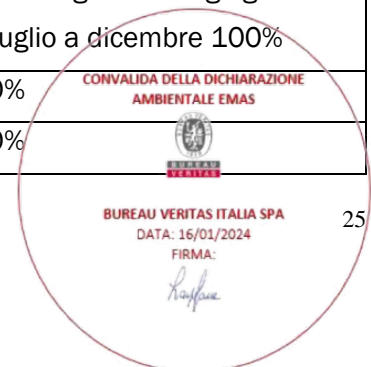
### 8.1.2 Energia Elettrica

Relativamente ai consumi di energia elettrica e al consumo di acqua gli stessi si riferiscono alle attività della sede a partire dal 2020 per i 14 addetti in forza presso la società.

L’indicatore inerente alla produzione totale di energia rinnovabile è dato dalla componente derivante dal mix energetico garantito dal fornitore di energia:

| CONSUMO ELETTRICO |                         |   |
|-------------------|-------------------------|---|
| ANNO              | KWH/Anno per 14 addetti | DA FONTI RINNOVABILI                                      |
| 2020              | 7525                    | Non rilevabile  |
| 2021              | 7329                    | Di cui da gennaio a giugno 2% - da luglio a dicembre 100% |
| 2022              | 8026                    | 100%  |
| 2023              | 2962*                   | 100%  |

\*ultimo aggiornato reperibile a settembre 2023



**Tabella 7 – Consumi Energia Elettrica**

**8.1.3 Acqua**

Trattasi di consumi non rilevanti, per essi non è stata attivata una rendicontazione specifica vengono addebitati direttamente dalla proprietà a consumo.

I consumi idrici sono imputabili esclusivamente all'utilizzo dei servizi igienici della sede. L'impianto di approvvigionamento idrico è in comune con altri per cui non è possibile una lettura esatta del dato. Tuttavia consumo di acqua è stato comunicato dall'amministratore condominiale con un consumo pari a 30 m3 annui di acqua.

**8.1.4 Emissioni In Atmosfera.**

La FOMA SERVICE SRL dispone di un sistema di riscaldamento indipendente in quanto lo stesso è costituito da condizionatori (a pompe di calore), e che gli stessi tecnici della FOMA SERVICE SRL provvedono alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto rilevando su base periodica il consumo di energia elettrica (pompe di calore) e monitorando l'efficienza energetica; pertanto, l'indicatore chiave "emissioni in atmosfera" non è stato preso in considerazione nella misurazione e analisi delle proprie prestazioni.

**8.1.5 Consumo di Carburante**

Il consumo di carburante è riconducibile all'uso degli autoveicoli aziendali in dotazione al personale operativo addetto alle manutenzioni e delle autovetture in dotazione al personale direttivo per la gestione delle commesse. Il parco automezzi è attualmente costituito da n. 7 veicoli (n.4 furgoni 2 auto ed una moto). I 4 furgoni ed 1 auto son alimentati a diesel. Un' auto ed una moto alimentato a benzina.

La raccolta dei dati relativi ai consumi di carburante correlato alle emissioni di CO2 è stata avviata in contemporanea con l'avvio del sistema, tale dato sarà disponibile nell'aggiornamento del 2023.

| ANNO  | LITRI GASOLIO |
|-------|---------------|
| 2022  | 8356,34       |
| 2023* | 6408,80       |

\*DATI AL 30/09/2023

Dai valori di partenza dei consumi di carburante espressi in litro è stato calcolato il valore di emissione di CO<sub>2</sub> espresso in Kg per il quadriennio preso in considerazione.

Le emissioni sono state calcolate facendo la conversione del carburante consumato in Kg di CO<sub>2</sub> prodotta, differenziata per il tipo di alimentazione degli automezzi.

Dati derivanti da bibliografia scientifica ci determinano la seguente conversione:



| Alimentazione | Kg CO <sub>2</sub> |
|---------------|--------------------|
| 1 l DIESEL    | 2,65               |
| 1 l BENZINA   | 2,38               |
| 1 Kg METANO   | 2.75               |

Tabella 8-2-1-1.c Conversione carburante consumato in Kg di CO<sub>2</sub>

Da cui si ricava il grafico dell'andamento dei Kg totali di CO<sub>2</sub> prodotti nell'ultimo periodo:

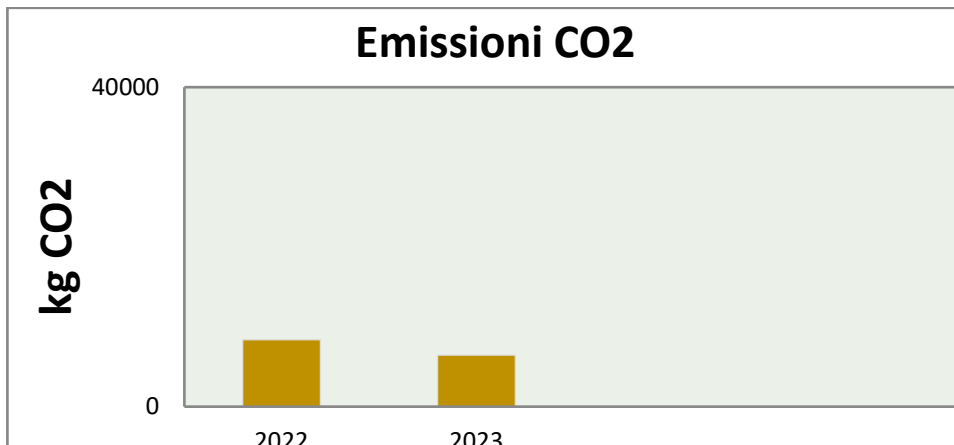


Figura 8-2-1-1.c: Andamento emissioni CO<sub>2</sub> da carburante consumato al 30.09.2023

### 8.1.6 Produzione Di Rifiuti

Utilizzando il programma di contabilizzazione asservito alla predisposizione del MUD, la FOMA SERVICE SRL ha monitorato i rifiuti prodotti nell'ultimo triennio nel corso delle attività di cantiere. Si riportano nel seguito i dati complessivi dell'ultimo triennio unitamente ai grafici riassuntivi.

**Rifiuti Totali prodotti in Kg nel triennio 2019-2021:**

| RNP 2019 (kg) | RNP 2020 | RNP 2021 | RNP 2022 | RNP 2023 al 30/09 |
|---------------|----------|----------|----------|-------------------|
| 59.200        | 3.720    | 104.180  | 53.190   | 4.500             |

Tabella 8- Rifiuti prodotti totali



Dettaglio rifiuti prodotti in kg triennio 2019-2021

| RIFIUTI NON PERICOLOSI - 2019 |           |
|-------------------------------|-----------|
| C.E.R.                        | Peso [Kg] |
| 170101                        | 46830     |
| 170103                        | 10790     |
| 170904                        | 1580      |

Tabella 9 - Rifiuti prodotti 2019

| RIFIUTI NON PERICOLOSI - 2020 |           |
|-------------------------------|-----------|
| C.E.R.                        | Peso [Kg] |
| 170202                        | 100       |
| 170301                        | 3260      |
| 170402                        | 200       |
| 200121                        | 160       |

Tabella 10 - Rifiuti prodotti 2020

| RIFIUTI NON PERICOLOSI - 2021 |           |
|-------------------------------|-----------|
| C.E.R.                        | Peso [Kg] |
| 150106                        | 3860      |
| 160214                        | 660       |
| 170604                        | 180       |
| 170904                        | 97370     |
| 200304                        | 2110      |

Tabella 11 - Rifiuti prodotti 2021

| RIFIUTI NON PERICOLOSI - 2022 |           |
|-------------------------------|-----------|
| C.E.R.                        | Peso [Kg] |
| 150106                        | 2380      |
| 160214                        | 1580      |
| 170201                        | 1340      |
| 170203                        | 4600      |
| 170802                        | 1860      |
| 170904                        | 28700     |

Tabella 12 - Rifiuti Non pericolosi prodotti 2022

| RIFIUTI PERICOLOSI - 2022 |           |
|---------------------------|-----------|
| C.E.R.                    | Peso [Kg] |
| 160211*                   | 110       |
| 160213*                   | 90        |
| 200121*                   | 130       |

Tabella 13 - Rifiuti pericolosi prodotti 2022

 CONVALIDA DELLA DICHIARAZIONE  
AMBIENTALE EMAS


BUREAU VERITAS ITALIA SPA

DATA: 16/01/2024

FIRMA:





| RIFIUTI NON PERICOLOSI – 2023 al 30/09/2023 |           |
|---|-----------|
| C.E.R.                                      | Peso [Kg] |
| 130106                                      | 1300      |
| 170904                                      | 3200      |

### 8.1.7 Consumo Dei Materiali

Il consumo di carta è dovuto essenzialmente all'utilizzo della carta da ufficio principalmente in formato A4 e in minor parte in formato A3, utilizzata per produrre la documentazione inerente alle attività svolte, mediante stampanti, fotocopiatrici e fax.

Nella tabella seguente sono riportati i consumi annuali di carta nel triennio, rilevati dalle fatture di acquisto.

Il consumo di carta nel 2021,2022 e 2023 in rapporto al fatturato è sensibilmente inferiore agli anni precedenti, viste le politiche ambientali che sono state promosse all'interno dell'organizzazione, sia a causa dell'emergenza sanitaria che ha velocizzato il passaggio al digitale per molte attività svolte.

| CARTA 2019 (risma da 500 fogli) | CARTA 2020 (risma da 500 fogli) | CARTA 2021 (risma da 500 fogli) | CARTA 2022 (risma da 500 fogli) | CARTA 2023 al 30/09(risma da 500 fogli) |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|
| 50                              | 50 (A4)                         | 10 (A4)                         | 45 (A3)                         | 30 (A3)                                 |

Tabella 14 – Consumi carta

Altre materie prime di minore importanza sono i toner per fotocopiatrici, fax e stampanti laser. Nella tabella seguente sono riportati i consumi annuali di cartucce nel triennio, stimati sulla base delle fatture di acquisto. Il consumo è estremamente esiguo, visto che la società nel 2020 ho stipulato contratto con apposita ditta, la quale ha fornito un'unica stampante professionale (andando a sostituire le singole stampanti da ufficio), inducendo una riduzione dei consumi di toner. Visto il nuovo contratto non sono disponibili i dati riferiti all'anno 2019.

| TONER 2020 | TONER 2021 | TONER 2022 | TONER 2023 al 30.09 |
|------------|------------|------------|---------------------|
| 1          | 1          | 1          | 1                   |

Tabella 15 – Consumi toner

### 8.1.8 Materie Prime E Ausiliarie Per Le Attività Operative

Per le attività operative di manutenzione degli impianti, FOMA SERVICE s.r.l. acquista componenti elettrici e meccanici da assemblare in cantiere, oltre prodotti chimici quali lubrificanti, vernici e solventi.



Sull'impiego di tali materiali la società non ha influenza, dipendendo il loro utilizzo dalle richieste dei committenti e dallo stato degli impianti in manutenzione.

A solo titolo esemplificativo, si riporta l'andamento del consumo di dei materiali, estratto dal programma di gestione del magazzino, nel periodo 2019-2023( al 30.09.2023):

| MATERIALI      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022  | 2023 dati al 30/09/2023 |
|----------------|------|------|------|-------|-------------------------|
| CAVI (m)       | 1800 | 0    | 5178 | 65000 | 50000                   |
| IDRAULICO (pz) | 458  | 404  | 923  | 30000 | 20000                   |
| ELETTRICO (pz) | 253  | 179  | 412  | 90000 | 70000                   |
| ALTRI (pz)     | 67   | 78   | 328  | 179   | 250                     |

Tabella 16 – Consumi Materiali

## 9 GESTIONE DELLE EMERGENZE

Relativamente alla sede la possibile situazione di emergenza identificata è relativa all'incendio. Congiuntamente con le altre società del gruppo viene condotta su base annuale una prova di evacuazione puntualmente registrata: è presente personale formato per la gestione dell'emergenza incendio. Le prove coinvolgono sia personale d'ufficio che personale di cantiere. Personale formato alla gestione dell'emergenza incendio è presente sia presso la sede che nei cantieri di lavoro. L'organizzazione ha pianificato per il 2023 l'effettuazione di prove di gestione di eventuali sversamenti sia presso il magazzino di Casavatore che presso i cantieri di lavoro.

## 10 CONFORMITÀ NORMATIVA

LA FOMA SERVICE SRL conduce su base periodica la verifica della propria situazione di conformità mediante audit integrati qualità, sicurezza e ambiente; inoltre è soggetto al controllo di terza parte in occasione delle visite di mantenimento e rinnovo dei certificati.

## 11 DICHIARAZIONE

LA FOMA SERVICE SRL nello svolgimento delle proprie attività si impegna ad operare nel pieno rispetto della normativa comunitaria, nazionale, regionale e volontaria, nonché nel rispetto di accordi e impegni sottoscritti dall'organizzazione con le parti interessate ai fini della tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza dei lavoratori. L'azienda rispetta le normative delle nazioni in cui opera applicando inoltre, laddove possibile, standard più elevati.



Le leggi applicabili sono continuamente monitorate ed analizzate da personale interno e da consulenti esterni ed inserite nel registro interno. In particolare, si segnalano i seguenti adempimenti a cui FOMA SERVICE SRL deve sottostare:

- Testo Unico Ambientale D. Lgs 152/2006 ss. mm. ii;
- Regolamento Regionale n. 3/2019 per la disciplina delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura;
- Delibere Comunali circa la gestione dei rifiuti.

## 12 OBIETTIVI E PROGRAMMA AMBIENTALE

L'azienda definisce i propri obiettivi con lo scopo di ridurre progressivamente le criticità degli aspetti ambientali significativi e incrementare le risorse da dedicare agli investimenti.

I criteri presi in considerazione per la definizione degli obiettivi/traguardi/programmi sono riportati nella tabella 15 "Tabella obiettivi triennio 2022-2025".

È stato definito un programma ambientale idoneo al raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Direzione in sede di riesame 2023;

Il programma, aggiornato su base annuale, è riportato in calce al presente documento.

## 13 CONVALIDA

La presente Dichiarazione sarà resa disponibile al pubblico ed ai soggetti interessati, in formato pdf, dopo convalida del Verificatore Ambientale, nel sito internet dell'azienda, e in copia cartacea, previa richiesta al Rappresentante del Sistema di Gestione Ambientale.

Il prossimo aggiornamento del presente documento seguirà le tempistiche previste dall'Organismo competente EMAS, e la scrivente si impegna a inoltrare lo stesso agli Enti preposti (Comune e Regione, Assolombarda, AIAS).

La prossima dichiarazione sarà predisposta e convalidata entro tre anni dalla presente. Annualmente verranno predisposti e convalidati (da parte di un verificatore accreditato), gli aggiornamenti della Dichiarazione Ambientale, che conterranno i dati ambientali relativi all'anno di riferimento e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## 14 VERIFICATORE AMBIENTALE

Il Verificatore Ambientale accreditato alla validità e alla convalida della presente Dichiarazione Ambientale ai sensi dei Reg. (CE) n.1221/2009, Reg. (UE) n. 1505 /2017, Reg. (UE) 2026 /2018,



Decisione (UE) 2020/519 del 03.04.2020 è: BUREAU VERITAS ITALIA SpA, Viale Monza, 347 - 20126 Milano, Numero di accreditamento EMAS-IT-V-0006.



| NR. | OBIETTIVO  | TRAGUARDO  | STATO DI FATTO (al 09.2023 )                           | 2022                          | 2023                          | 2024  | 2025                          |
|-----|--|--|--|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|
| 1   | Consumo energia elettrica                        | Riduzione del 15% consumo di energia elettrica Indicatore valore di riferimento Tab. 7 D.A. (14 addetti) | + 9% rispetto al 09.2022                               | 5% RISPETTO AL 2021           | 10% RISPETTO AL 2022          | 15% RISPETTO AL 2023<br> | 30% RISPETTO AL 2024          |
| 2   | Incremento utilizzo energia da fonti rinnovabili | Impianto Fotovoltaico copertura Sede   | obiettivo raggiunto                                    | INSTALLAZIONE IMPIANTO        | 15% PRODUZIONE IN AUTOCONSUMO | 30% PRODUZIONE IN AUTOCONSUMO   | 50% PRODUZIONE IN AUTOCONSUMO |
| 3   | Riduzione delle emissioni in atmosfera           | Sostituzione macchine a gasolio con quelle elettriche  | acquistati n.3 veicoli elettrici – obiettivo raggiunto | - ACQUISITO VEICOLI ELETTRICI | ACQUISITO VEICOLI ELETTRICI   | 15% RIDUZIONE EMISSIONI   | 30% RIDUZIONE EMISSIONI       |

**Tabella 17 - Obiettivi Triennio 2022 -2024**

